

Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2
im. Gen. Stanisława Maczka
85-796 Bydgoszcz, ul. Akademicka 3
tel. 52 344 74 10, 52 344 74 20, 52 344 74 15
NIP 554-11-03-702 • REGON 092552570

Zarządzenie Nr 6/2011
Dyrektora Ośrodka nr 2 w Bydgoszczy z dnia 20.04. 2011 r.
w sprawie wprowadzenia
w Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 2 im. Gen. Stanisława Maczka,
Kodeksu etyki nauczycieli oraz Kodeksu etyki pracowników
samorządowych

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DzU 2009 nr 157, poz. 1240 ze zm.) oraz Rozdz. IV, § 13, pkt. 15 Statutu Ośrodka zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się w Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 2, im. Gen. Stanisława Maczka w Bydgoszczy, zwanego dalej „Ośrodkiem”:

- 1) Kodeks etyki nauczycieli w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) Kodeks etyki pracowników samorządowych w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Każdy pracownik Ośrodka składa pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z odpowiednim Kodeksem etyki, w którym zobowiązuje się także do przestrzegania zasad określonych w tym Kodeksie. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia, dołącza się do akt osobowych pracownika.
2. Nowo zatrudniany w Ośrodku pracownik składa oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem etyki z chwilą zawarcia umowy o pracę.

§ 3.

1. Za naruszenie postanowień odpowiedniego Kodeksu etyki, zwanego dalej „Kodeksem” nauczyciel/pracownik samorządowy Ośrodka, zwany dalej „pracownikiem” ponosi odpowiedzialność karną lub porządkową, o ile przepisy prawa tak stanowią.
2. Obowiązkiem każdego pracownika jest reagowanie na każdy przejaw naruszenia lub zagrożenia naruszenia postanowień Kodeksu.
3. Osoby zajmujące stanowiska kierownicze w Ośrodku mają obowiązek wszechstronnego i wnikliwego rozpatrzenia każdej informacji o naruszeniu lub podejrzeniu naruszenia norm etycznych zawartych w Kodeksie.
4. W przypadku naruszenia norm etycznych dotyczących dobrych obyczajów i stosunków międzyludzkich, nienoszącego znamion naruszenia prawa powszechnie obowiązującego, bezpośredni przełożony, po powzięciu informacji o naruszeniu, przeprowadza z pracownikiem rozmowę, w której wskazuje zakres nieprawidłowych zachowań oraz

wyraża dezaprobatę dla takich zachowań. W przypadku powtórzenia się podobnych zachowań okoliczność ta powinna zostać uwzględniona przy ocenie pracownika.

5. Pracownik, który powziął informacje o naruszeniu lub realnej możliwości naruszenia postanowień Kodeksu, stanowiących jednocześnie naruszenie prawa powszechnie obowiązującego, ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie bezpośredniego przełożonego, który, po przeprowadzeniu wstępnych wyjaśnień, przekazuje pozyskane informacje wicedyrektorowi Szkoły celem podjęcia działań wskazanych w ust. 6.
6. W przypadku naruszenia norm etycznych, będącego jednocześnie naruszeniem powszechnie obowiązującego prawa:
 - 1) Pracodawca podejmuje czynności określone w art. 109–113 Kodeksu pracy, jeżeli nieetyczne zachowanie wypełnia przesłanki określone w art. 108 Kodeksu pracy lub odpowiednio czynności porządkowe lub dyscyplinarne określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (DzU 2006 nr 97, poz. 674 ze zm.);
 - 2) Pracodawca zawiadamia właściwe organy, jeżeli nieetyczne zachowanie wypełnia znamiona przestępstwa lub wykroczenia określone w przepisach prawa.
7. Na wniosek pracowników pracodawca powołuje spośród pracowników trzyosobową Komisję etyczną, będącą organem opiniodawczym i doradczym w sprawach o naruszenie Kodeksu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania tj 20.04.2011r.

Załączniki: 3,

1. Kodeks etyki nauczycieli.
2. Kodeks etyki pracowników samorządowych.
3. Oświadczenie nauczyciela/pracownika.

DYREKTOR OŚRODKA

mgr Ryszard Bielecki

Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2
im. Gen. Stanisława Maczka
85-796 Bydgoszcz, ul. Akademicka 3
tel. 52 344 74 10, 52 344 74 20, 52 344 74 15
NIP 554-11-03-702 • REGON 092552570

ZAŁĄCZNIK NR 1 do Zarządzenia Dyrektora
Nr 6/2011 z dnia 20.04.2011
w sprawie wprowadzenia
w Ośrodku Szkolno- Wychowawczym
nr 2 w Bydgoszczy
Kodeksu etyki nauczycieli
oraz Kodeksu etyki pracowników samorządowych

KODEKS ETYKI NAUCZYCIELI

w Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Nr 2 w Bydgoszczy

Zasady ogólne

- Nauczyciel powinien stanowić wzór osobowości prawej i szlachetnej, wrażliwej i odpowiedzialnej, o postawie otwartej na drugiego człowieka.
- Podstawowym zadaniem nauczyciela jest troska o dobro ucznia.
- Nauczyciel uczciwie i rzetelnie przekazuje wiedzę, zgodną z prawdą.
- Nauczyciel szanuje godność ucznia w procesie kształcenia i wychowania.
- Nauczyciel wprowadza ucznia w dziedzictwo kulturowe narodu polskiego oraz uczy poszanowania kultury innych narodów.
- Nauczyciel uczy kultury współżycia ze światem przyrody.
- Nauczyciel, kierując się dobrem ucznia, wybiera odpowiednie metody, formy oraz środki nauczania i wychowania, stosuje obiektywne kryteria oceny, z uwzględnieniem zasady indywidualizacji.
- Nauczyciel powinien stale doskonalić własne kwalifikacje i kompetencje zawodowe. Powinien starać się dostosowywać swoją

wiedzę i umiejętności pedagogiczne do najlepszych standardów nauki, dydaktyki i pedagogiki.

- Nauczyciela obowiązuje tajemnica zawodowa. Ujawnienie wiadomości, objętych tajemnicą zawodową, jest dopuszczalne jedynie wówczas, gdy zachowanie tajemnicy może prowadzić w przyszłości do poważnego zagrożenia czyjegoś bezpieczeństwa lub innych dóbr osobistych, lub zachowanie tajemnicy może prowadzić w przyszłości do naruszenia prawa.
- Nauczyciel, mając prawo do godziwego wynagrodzenia, nie uzależnia od niego jakości swej pracy.
- Nauczyciel kieruje się takimi samymi zasadami etycznymi zarówno w życiu prywatnym, jak i zawodowym.
- Nauczyciel ma prawo do rzetelnej, zgodnej z prawdą, obiektywnej, uzasadnionej merytorycznie oceny swojej pracy.
- Ujemna opinia o pracy nauczyciela nie może mieć cech zniesławienia.
- Obowiązkiem nauczyciela jest umacnianie poczucia odpowiedzialności i dumy z przynależności do polskiego narodu oraz wychowywanie w duchu patriotyzmu i solidarności międzyludzkiej.
- Powinnością nauczyciela jest troska o dobre imię szkoły i stanu nauczycielskiego.
- Nauczyciel powinien brać czynny udział w życiu społecznym, samorządowym oraz upowszechniać właściwe wzorce zachowania i wychowania, w szczególności kształtować patriotyzm, wrażliwość społeczną.

Zasady szczególne

§ 1

1. Rolą nauczyciela jest przekazywanie w sposób jasny i czytelny uczniowi i jego rodzicom lub opiekunom wiedzy o tym, jak rozpoznaje jego sytuację i problemy oraz informowanie o celach swoich działań wychowawczo-dydaktycznych, stosowanych metodach, wynikach i ocenach, uzyskiwanych przez ucznia oraz sposobach ich udostępnienia poprzez:
 - bezstronne, obiektywne i należyte wywiązywanie się ze swoich obowiązków,
 - brak faworyzowania niektórych uczniów,
 - nieuciekanie się do protekcji, zbytnej poufałości, wykorzystywania związków rodzinnych i osobistych.

§ 2

1. Nauczyciel powinien dążyć do uzyskania zrozumienia odbiorców dla przekazywanych przez siebie informacji i akceptację dla planowanych działań. Dla utrzymania odpowiedniego poziomu swojej pracy wychowawczo-dydaktycznej, nauczyciel niejednokrotnie staje przed koniecznością poznawania osobistych, poufnych informacji, dotyczących jego odbiorców.
2. Na nauczycielu ciąży szczególna odpowiedzialność, wynikająca ze świadomości posiadania tego rodzaju wiedzy, i stara się uzyskiwać ją jedynie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla wykonywania jego czynności zawodowych.

§ 3

1. Nauczyciel naruszający zasady etyki zawodowej, winien podjąć natychmiastowe działania, które mają na celu usunięcie skutków jego

postępowania i naprawienie powstałych szkód. Ma również obowiązek reagować na znane sobie fakty odstępstwa od zasad etyki zawodowej, ze strony innych nauczycieli. W takich sytuacjach, nauczyciel powinien dołożyć wszelkich starań, aby przekonać współpracownika do zmiany postępowania poprzez interwencję osobistą, odwoływanie się do pomocy innych nauczycieli, zespołu nauczycielskiego lub, gdy to nie przyniesie efektu, do działających na jego terenie organizacji zawodowych nauczycieli.

2. Nauczyciel niezwłocznie informuje dyrektora szkoły lub jego zastępcę o przebywaniu na terenie szkoły nauczyciela będącego w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem innego środka odurzającego oraz otacza opieką uczniów, mających zajęcia lekcyjne z tym nauczycielem.

§ 4

1. Nauczyciel dba o utrzymanie możliwie najwyższego poziomu swej pracy, bez względu na jakiegokolwiek indywidualne cechy uczniów i ich rodziców, czy też na jego osobisty do nich stosunek. Nauczyciel jest szczególnie odpowiedzialny za to, aby cechy różnicujące odbiorców jego działań, takie jak rasa, narodowość, światopogląd, system wartości, pozycja społeczna, sytuacja materialna, poglądy polityczne, a także stosunek do szkoły i edukacji oraz charakter problemów wychowawczych w żaden sposób nie pociągały za sobą dyskryminacji tych osób w środowisku szkoły i w dostępie do dóbr edukacyjnych.
2. Powinnością nauczyciela jest:
 - nieustanne dokształcanie się i podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 - utrzymywanie wysokiej kultury osobistej, tj. nieużywanie słów wulgarnych i okazywanie zachowań o zabarwieniu emocjonalnym.

§ 5

1. Nauczyciel nie może wykorzystywać swojej pozycji dla osiągnięcia korzyści osobistych kosztem ucznia i jego rodziców lub opiekunów. W trosce o godność zawodu, nauczyciel jest szczególnie odpowiedzialny za to, aby rozpoznawać i eliminować wszelkie sytuacje, które mogą być, przez ucznia lub inne osoby, interpretowane jako korupcyjne, przykładowo:

- przyjmowanie i wręczanie łapówek,
- przyjmowanie korzyści finansowych, materialnych i niematerialnych,

§ 6

1. Nauczyciel przestrzega praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w Ustawie z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (DzU 2006 nr 90, poz. 631 ze zm.).

§ 7

1. Nauczyciel, wraz z nadzorem pedagogicznym i innymi pracownikami oświaty, powinien tworzyć zespół ludzi wspomagających się w realizacji wspólnego celu, jakim jest nauczanie i wychowanie.

§ 8

1. Doświadczony nauczyciel winien otoczyć opieką nauczycieli rozpoczynających pracę, służąc im radą i pomocą. Nauczyciel młodszy winien okazywać szacunek i uznanie kolegom z dłuższym stażem pracy. Powinnością nauczyciela jest uważne słuchanie i w konsekwencji wyciąganie wniosków, będących źródłem późniejszego doświadczenia zawodowego oraz propagowanie zdrowego współzawodnictwa na polu zawodowym.

§ 9

1. Nauczyciel zobowiązany jest do nierozpowszechniania informacji z posiedzeń rad pedagogicznych. Nauczyciele, pełniący funkcje w nadzorze pedagogicznym, zobowiązani są kierować się w swojej działalności zasadami niniejszego Kodeksu.

§ 10

1. Nauczyciel powinien być wyczulony na wszelkie patologie życia szkolnego i społecznego, bowiem bierna postawa wobec nagannych zachowań jest przyzwoleniem na brutalizację życia publicznego. W szczególności należy więc:

- przeciwstawiać się przemocy i agresji,
- reagować w przypadku naruszania zakazu spożywania alkoholu i palenia papierosów w budynkach szkoły,
- dbać, by szkoła była wolna od narkotyków,
- walczyć z wszelkimi aktami wandalizmu, czy kradzieży.

DYREKTOR OŚRODKA

mgr Ryszard Bielecki

**ZAŁĄCZNIK Nr 2 do Zarządzenia Nr 6/2011
Dyrektora z dnia 20.04.2011
w sprawie wprowadzenia
w Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Nr 2 w Bydgoszczy
Kodeksu etyki nauczycieli oraz Kodeksu etyki pracowników samorządowych**

KODEKS ETYKI PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH

W OŚRODKU SZKOLNO – WYCHOWAWCZYM NR 2 W BYDGOSZCZY

§ 1.

1. Pracownicy samorządowi zatrudnieni w Ośrodku, zwani dalej „pracownikami”, traktują swoją pracę jako służbę publiczną.
2. Pracownicy obowiązani są przestrzegać norm prawnych, etycznych i moralnych, w tym także zawartych w Kodeksie etyki pracowników samorządowych, zwanym dalej „Kodeksem”.

§ 2.

1. Pracownicy obowiązani są dbać o jakość wykonywanych obowiązków służbowych oraz wykazywać troskę o środki publiczne będące w dyspozycji Ośrodka.
2. Pracownicy przy wykonywaniu swoich obowiązków służbowych powinni kierować się w szczególności: praworządnością, bezstronnością i bezinteresownością, obiektywizmem, uczciwością i rzetelnością, odpowiedzialnością, jawnością postępowania, dbałością o dobre imię Ośrodka i jego pracowników, uprzejmością i życzliwością w kontaktach z interesantami oraz przełożonymi, podwładnymi i współpracownikami, godnym zachowaniem w miejscu pracy i poza nim.

§ 3.

1. Pracownicy wypełniają swoje obowiązki w ramach prawa i działają zgodnie z prawem. Podejmowane przez nich decyzje służbowe oparte są na konkretnych podstawach prawnych oraz właściwie uzasadnione.
2. W toku podejmowania decyzji służbowych pracownicy uwzględniają wszystkie istotne czynniki i przypisują każdemu z nich należne mu znaczenie. Nie uwzględniają natomiast żadnych okoliczności nienależących do sprawy.
3. Pracownicy załatwiają sprawy niezwłocznie, zgodnie z przepisami określającymi terminy załatwiania spraw.

§ 4.

1. Pracownicy działają bezstronnie i bezinteresownie, a w szczególności:

- a) nie uczestniczą w podejmowaniu decyzji czy opiniowaniu spraw, w których mają bezpośredni lub pośredni interes osobisty;
- b) nie wykorzystują i nie pozwalają na wykorzystywanie powierzonych im zasobów, kadr i mienia publicznego w celach prywatnych;
- c) nie podejmują prac, ani zajęć kolidujących z pełnionymi obowiązkami służbowymi;
- d) wystrzegają się okazji do promowania jakichkolwiek grup interesu;
- e) nie ulegają wpływom i naciskom politycznym, które mogą prowadzić do działań stronnicych lub sprzecznych z interesem publicznym;
- f) wykonując obowiązki służbowe kierują się interesem Ośrodka i nie czerpią korzyści materialnych ani osobistych z tytułu pełnienia stanowiska, nie działają też w prywatnym interesie osób lub grup osób;
- g) nie czynią użytku z uprzywilejowanego dostępu do informacji;
- h) nie dopuszczają do powstawania konfliktu interesów między interesem publicznym a prywatnym;
- i) korzystają z powierzonych uprawnień wyłącznie dla osiągnięcia celów, dla których uprawnienia te zostały im powierzone, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- j) w prowadzonych sprawach równo traktują wszystkich uczestników, nie ulegają żadnym naciskom, nie przyjmują żadnych zobowiązań wynikających z pokrewieństwa lub znajomości, nie przyjmują żadnych korzyści materialnych ani osobistych;
- k) nie angażują się w działania, które zagrażają prawidłowemu wypełnianiu obowiązków służbowych lub wpływają negatywnie na obiektywizm podejmowanych decyzji.

§ 5.

1. Pracownicy ponoszą odpowiedzialność za decyzje i działania, nie unikając trudnych rozstrzygnięć. Przy zarządzaniu powierzonym majątkiem i środkami publicznymi, wykazują należyłą staranność i gospodarność.
2. Pracownicy ujawniają próby marnotrawstwa, defraudacji środków publicznych, nadużywania stanowiska służbowego lub korupcji odpowiednim instytucjom i organom.
3. Pracownicy zgłaszają wątpliwości dotyczące celowości lub legalności decyzji podejmowanych w placówce bezpośrednio przełożonemu lub w przypadku braku reakcji odpowiednim organom.

§ 6.

1. Pracownicy udostępniają zainteresowanym osobom dostęp do publicznych dokumentów zgodnie z zasadami określonymi przepisami prawa. Odmowa udostępnienia informacji publicznej wymaga formy pisemnej i uzasadnienia.
2. Pracownicy nie ujawniają informacji poufnych ani nie wykorzystują ich dla osiągnięcia korzyści finansowych lub osobistych, zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu zatrudnienia.

§ 7.

1. Pracownicy są zatrudniani, awansowani i wynagradzani w oparciu o przesłanki merytoryczne oraz posiadane kwalifikacje i umiejętności zawodowe.

2. Pracownicy ustawicznie dążą do pogłębiania swojej wiedzy, kompetencji i umiejętności zawodowych niezbędnych do wykonywania obowiązków służbowych, a pracodawca sprzyja ich rozwojowi zawodowemu.
3. Pracownicy obowiązani są do zachowania lojalności w kontaktach z przełożonymi oraz gotowości do wykonywania służbowych poleceń.
4. Pracownicy udzielają obiektywnych, zgodnych z najlepszą wolą i wiedzą porad i opinii przełożonym, włącznie z oceną legalności i celowości ich działania.

§ 8.

1. W kontaktach z interesantami Ośrodka pracownicy zachowują się uprzejmie, są pomocni i udzielają odpowiedzi na skierowane do nich pytania wyczerpująco i dokładnie.
2. Pracownicy dbają o dobre stosunki międzyludzkie, przestrzegają zasad poprawnego zachowania, właściwych człowiekowi o wysokiej kulturze osobistej, w miejscu pracy i poza nim.

§ 9.

Pracownicy wykonują obowiązki rzetelnie i sumiennie, z szacunkiem dla innych i poczuciem godności własnej.

§ 10.

Zmian w niniejszym Kodeksie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

ZAŁĄCZNIK Nr 3 do Zarządzenia Dyrektora
Nr 6/2011 z dnia 20.04.2011
w sprawie wprowadzenia w Ośrodku Szkolno –
Wychowawczym nr 2 w Bydgoszczy, Kodeksu etyki
nauczycieli oraz Kodeksu etyki pracowników samorządowych

O Ś W I A D C Z E N I E

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(nazwa stanowiska pracy)

.....
(nazwa komórki organizacyjnej)

Oświadczam, że zapoznałem(-am)* się z Kodeksem etyki
nauczycieli/pracowników samorządowych*
w Ośrodku Szkolno - Wychowawczym nr 2, im. Gen Stanisława Maczka w
Bydgoszczy
i zobowiązuję się do przestrzegania zasad w nim określonych.

.....
(data i podpis pracownika)

* niepotrzebne skreślić